

# Manuale Utente (DSII)

---

## *Gestione modalità di riscossione*

## Indice

<b>INTRODUZIONE</b> .....	<b>2</b>
<b>DESCRIZIONE DELLE FUNZIONI</b> .....	<b>2</b>
MODIFICA MODALITA' DI RISCOSSIONE: .....	4

## Indice delle figure

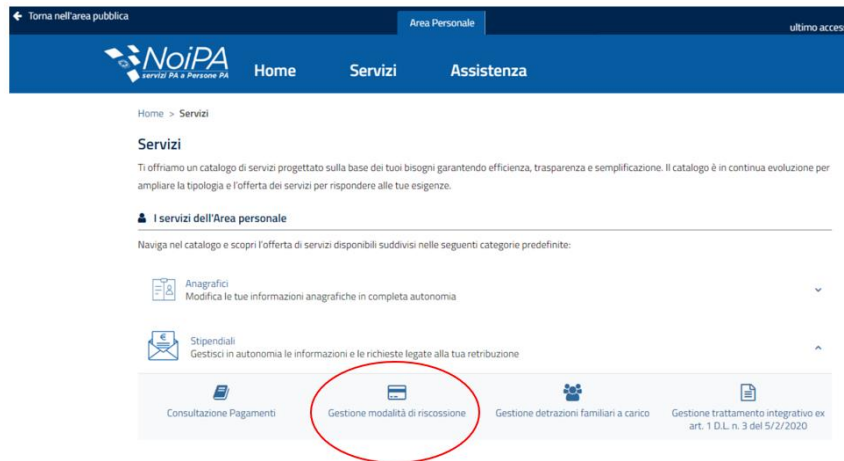
FIGURA 1 - ACCESSO ALLA FUNZIONALITÀ.....	3
FIGURA 2 - INTRODUZIONE AL SERVIZIO .....	3
FIGURA 3 - ABILITAZIONE MASCHERA DI MODIFICA .....	4
FIGURA 4 - SELEZIONE DEL CONTRATTO .....	4
FIGURA 5 - SELEZIONE DELLA MODALITÀ DI RISCOSSIONE .....	5
FIGURA 6 - FORM DI INSERIMENTO IBAN.....	5
FIGURA 7 - ASSOCIAZIONE CORRETTA .....	6
FIGURA 8 - ASSOCIAZIONE NON CORRETTA.....	6
FIGURA 9 - IBAN NON VERIFICABILE ED AUTENTICAZIONE DEBOLE .....	7
FIGURA 10 - AUTOCERTIFICAZIONE CON AUTENTICAZIONE FORTE.....	7
FIGURA 11 - CONFERMA E SALVA.....	8
FIGURA 12 - OPERAZIONE ESEGUITA CON SUCCESSO.....	9
FIGURA 13 - SI È VERIFICATO UN ERRORE .....	9
FIGURA 14 - DOWNLOAD DELL'AUTOCERTIFICAZIONE.....	10

## INTRODUZIONE

Questo manuale è indirizzato a tutti gli utenti NoiPA e ha lo scopo di illustrare le modalità di variazione delle modalità di accredito, rafforzate sotto il profilo della sicurezza con l'introduzione di un sistema che permette di verificare in tempo reale l'IBAN inserito e in linea con la normativa vigente sulla semplificazione amministrativa e nel rispetto della norma sulla limitazione del contante. Il servizio non consente, al momento, di inserire modalità di pagamento su libretto postale smart e su IBAN esteri: in questi casi la modifica può essere richiesta al proprio Ufficio responsabile del trattamento economico. Per le modalità di accesso, di primo accesso e di registrazione a NoiPA, si rimanda ai relativi manuali informativi e alle guide in formato video.

## DESCRIZIONE DELLE FUNZIONI

Visitando la home page <https://noipa.mef.gov.it> ed effettuando il login (Accedi all'area riservata) con il proprio SPID liv. 2, CNS o CIE, l'utente accede alla propria Area Riservata. All'interno della propria area riservata, selezionando la voce Servizi, nella sezione Stipendiali -> Gestione modalità di riscossione è possibile accedere alla pagina introduttiva del servizio (Figura 1). utente.



**Figura 1 - Accesso alla funzionalità**

Home > Gestione modalità di riscossione

## Modalità di riscossione

Il servizio permette di variare la modalità di riscossione delle competenze ed è stato integrato con funzioni di verifica di titolarità del conto corrente identificato dal codice IBAN, ai sensi dell'Art.2 del Decreto Ministeriale MEF del 31 ottobre 2002. La variazione ha effetto a partire dal mese successivo a quello della comunicazione; si consiglia comunque di verificare l'avvenuto accredito sul nuovo conto, prima di chiudere il precedente.

I campi contrassegnati con asterisco (\*) sono obbligatori.

[Modifica](#)

Contratti			
Amministrazione	Contratto	Decorrenza	Scadenza
▼ MINISTERO DELL'ISTRUZIONE	CONTRATTO DEL PERSONALE DI RUOLI O DEL COMPARTO SCUOLA	01/09/2015	

**Figura 2 - Introduzione al servizio**

## MODIFICA MODALITÀ DI RISCOSSIONE:

All'interno della pagina è possibile visualizzare l'elenco dei contratti dell'amministrato e selezionare il contratto per cui si vuole effettuare la modifica della modalità di riscossione dello stipendio, dopo aver premuto il tasto di abilitazione della form di modifica.

I campi contrassegnati con asterisco (\*) sono obbligatori.

[✎ Modifica](#)

**Contratti**

Amministrazione	Contratto	Decorrenza	Scadenza
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE	CONTRATTO DEL PERSONALE DI RUOLO DEL COMPARTO SCUOLA	01/09/2015	

**Modalità di riscossione**

Conto Corrente SEPA/Carta Conto

**IBAN**

IT02H010050321500000011960

**Denominazione Banca**

BANCA NAZIONALE DEL LAVORO SPA

**Data inizio validità**

01/09/2022

Scarica autocertificazione

Storico Modalità di riscossione

**Figura 3 - Abilitazione maschera di modifica**

I campi contrassegnati con asterisco (\*) sono obbligatori.

[↶ Annulla](#) [↵ Conferma](#)

**Contratti**

Amministrazione	Contratto	Decorrenza	Scadenza
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTERO DELL'ISTRUZIONE	CONTRATTO DEL PERSONALE DI RUOLO DEL COMPARTO SCUOLA	01/09/2015	

**Modalità di riscossione**

Conto Corrente SEPA/Carta Conto

**IBAN**

IT02H010050321500000011960

**Denominazione Banca**

BANCA NAZIONALE DEL LAVORO SPA

**Data inizio validità**

01/09/2022

Scarica autocertificazione

Storico Modalità di riscossione

**Figura 4 - Selezione del contratto**

Una volta scelta la modalità di riscossione tramite checkbox, l'utente potrà inserire il proprio IBAN nella text area che verrà visualizzata.

Nella pagina è possibile accedere ai documenti informativi nella sezione dedicata "Documentazione disponibile" ed è obbligatorio accettare il trattamento dei dati personali (Informativa Privacy) per poter abilitare il tasto di conferma operazione.

Modalità di riscossione

Seleziona modalità di riscossione

-

Conto Corrente SEPA/Carta Conto

CONFERMA E SALVA

**Figura 5 - Selezione della modalità di riscossione**

Modalità di riscossione

Seleziona modalità di riscossione

Conto Corrente SEPA/Carta Conto

IBAN SEPA\*

IBAN SEPA

Denominazione Banca\*

VERIFICA IBAN

**Documentazione disponibile**

Informativa sul trattamento dei dati personali (Informativa Privacy)  
Decreto Ministeriale MEF del 31 ottobre 2002  
Decreto Legislativo del 27 gennaio 2010, n. 11

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (Informativa Privacy) ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e prende atto che la Direzione dei Sistemi Informativi e dell'Innovazione utilizza le informazioni acquisite in conformità a quanto previsto dal Decreto Ministeriale MEF del 31 ottobre 2002 e dal Decreto Legislativo del 27 gennaio 2010, n. 11

CONFERMA E SALVA

**Figura 6 - Form di inserimento IBAN**

Sull'IBAN inserito verranno effettuati i controlli formali di validità e correttezza del dato inserito, inoltre verrà eseguito un controllo di corretta associazione tra IBAN inserito e codice fiscale dell'utente loggato da parte del servizio PagoPA per evitare le frodi.

In caso di corretto inserimento e verifica positiva dell'associazione, l'utente vedrà valorizzata correttamente la Denominazione della Banca.

Modalità di riscossione

Selezione modalità di riscossione

Conto Corrente SEPA/Carta Conto

IBAN SEPA\*

IT19N0300203280545126635511

Denominazione Banca\*

UNICREDIT BANCA DI ROMA SPA PIAZZA

**VERIFICA IBAN**

Documentazione disponibile

Informativa sul trattamento dei dati personali (Informativa Privacy)  
Decreto Ministeriale MEF del 31 ottobre 2002  
Decreto Legislativo del 27 gennaio 2010, n. 11

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (Informativa Privacy) ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e prende atto che la Direzione dei Sistemi Informativi e dell'Innovazione utilizza le informazioni acquisite in conformità a quanto previsto dal Decreto Ministeriale MEF del 31 ottobre 2002 e dal Decreto Legislativo del 27 gennaio 2010, n. 11

**CONFERMA E SALVA**

**Figura 7 - Associazione corretta**

Nel caso in cui l'IBAN inserito non sia associato all'utente loggato, l'operazione verrà bloccata e verrà mostrato il seguente messaggio nella modale:

Modalità di riscossione

Selezione modalità di riscossione

Conto Corrente SEPA/Carta Conto

IBAN SEPA\*

ITO7L03002032

Denominazione Banca\*

**Operazione non consentita**

L'IBAN inserito non risulta essere intestato o cointestato al suo codice fiscale, come previsto dall'Art.2 del Decreto Ministeriale MEF del 31 ottobre 2002.

Ti invitiamo ad inserire un IBAN che sia a te intestato o cointestato

**CHIUDI**

Documentazione disponibile

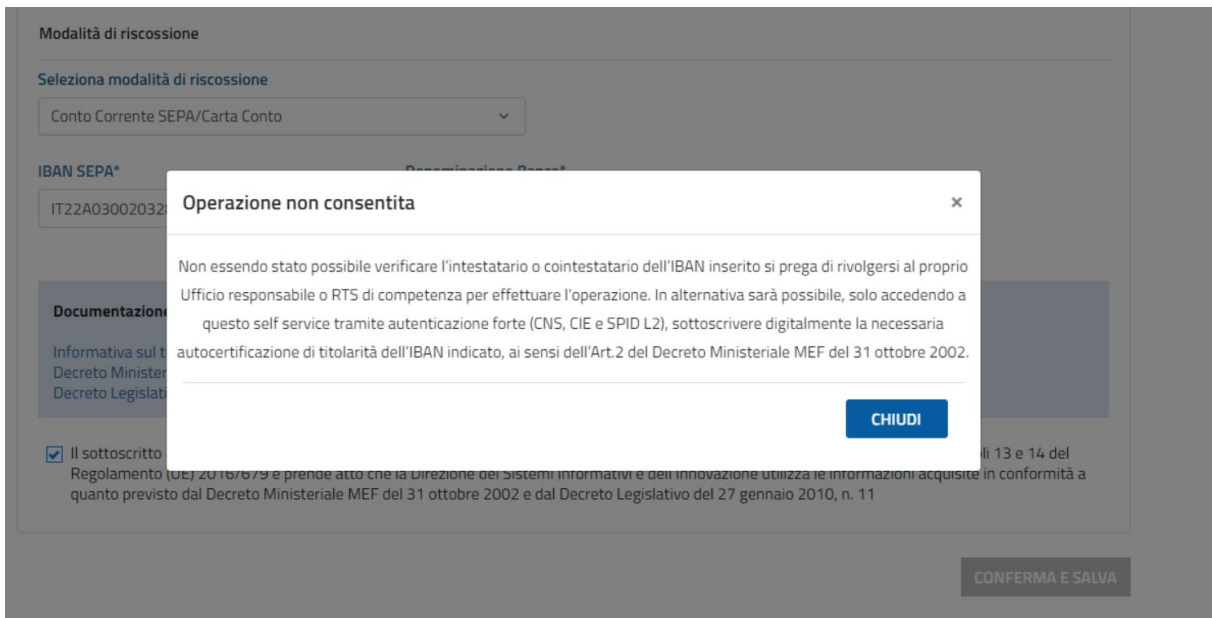
Informativa sul t  
Decreto Minister  
Decreto Legislat

Il sottoscritto  
Regolamento (UE) 2016/679 e prende atto che la Direzione dei Sistemi Informativi e dell'Innovazione utilizza le informazioni acquisite in conformità a quanto previsto dal Decreto Ministeriale MEF del 31 ottobre 2002 e dal Decreto Legislativo del 27 gennaio 2010, n. 11

**CONFERMA E SALVA**

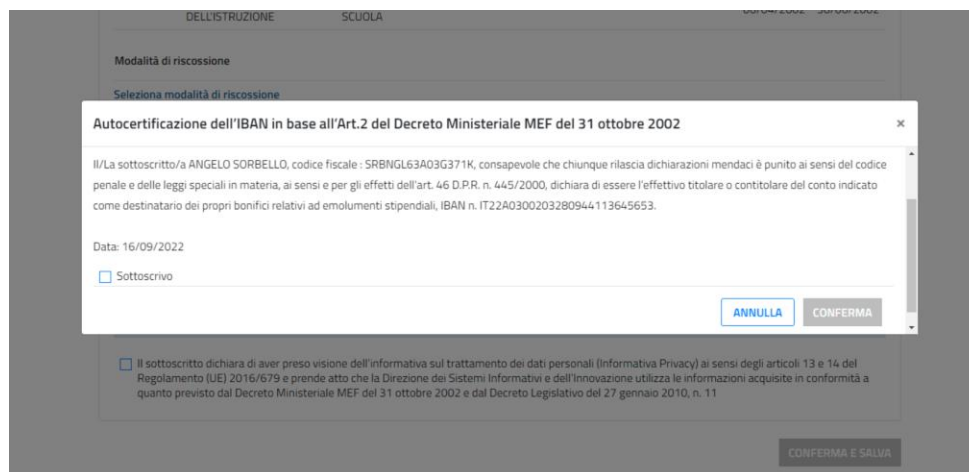
**Figura 8 - Associazione non corretta**

Nel caso in cui la verifica dell'associazione non possa essere effettuata a causa della mancata adesione dell'istituto bancario al servizio di verifica, all'utente verrà mostrata una modale che chiederà un accesso al sistema con un livello di sicurezza superiore (CNS, CIE o SPID L2) per poter procedere.



**Figura 9 - IBAN non verificabile ed autenticazione debole**

Sempre nella situazione di impossibilità della verifica di associazione codice fiscale ed IBAN, ma nel caso in cui l'autenticazione al sistema sia stata effettuata con CIE, CNS o SPID L2, verrà mostrata all'utente una modale contenente una autocertificazione che andrà sottoscritta per poter procedere con l'operazione.



**Figura 10 - Autocertificazione con autenticazione forte**

Una volta terminati i controlli, sottoscritte eventuali autocertificazioni e confermati i dati, l'utente potrà procedere con l'operazione di modifica tramite il bottone di conferma e salva.

The screenshot shows a web form for confirming and saving data. It includes two input fields: 'IBAN SEPA\*' with the value 'IT19N0300203280545126635511' and 'Denominazione Banca\*' with the value 'UNICREDIT BANCA DI ROMA SPA PIAZZA'. A 'VERIFICA IBAN' button is located to the right of the second field. Below these fields is a section titled 'Documentazione disponibile' containing links to 'Informativa sul trattamento dei dati personali (Informativa Privacy)', 'Decreto Ministeriale MEF del 31 ottobre 2002', and 'Decreto Legislativo del 27 gennaio 2010, n. 11'. A checkbox is checked, indicating that the user has read and accepted the privacy policy. At the bottom right, a blue button labeled 'CONFERMA E SALVA' is circled in red.

**Figura 11 - Conferma e salva**

Se è stato effettuato l'accesso con Username e Password oppure con SPID livello 2, il sistema chiederà l'inserimento di un OTP per la conferma dell'operazione:

The screenshot shows a 'Verifica codice OTP' screen. It prompts the user to 'Inserire il codice OTP generato dall'app NoiPA'. There is a label 'Codice OTP' and an input field containing the placeholder text 'Inserisci OTP'. Below this, there is a link: 'Non hai l'app NoiPA? [Richiedi il codice OTP tramite SMS.](#)'. At the bottom right, there are two buttons: 'ANNULLA' and 'CONFERMA'.



In caso di operazione correttamente eseguita, verrà visualizzato il seguente messaggio.

Il servizio permette di variare la modalità di riscossione delle competenze ed è stato integrato con funzioni di verifica di titolarità del conto corrente identificato dal codice IBAN, ai sensi dell'Art.2 del Decreto Ministeriale MEF del 31 ottobre 2002. La variazione ha effetto a partire dal mese successivo a quello della comunicazione; si consiglia comunque di verificare l'avvenuto accredito sul nuovo conto, prima di chiudere il precedente.

✓ **Operazione eseguita con successo**  
La modifica della modalità di riscossione è andata a buon fine

I campi contrassegnati con asterisco (\*) sono obbligatori. [Modifica](#)

Amministrazione	Contratto	Decorrenza	Scadenza
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE	CONTRATTO DEL PERSONALE DI RUOLO DEL COMPARTO SCUOLA	01/09/2015	

**Figura 12 - Operazione eseguita con successo**

Nel caso in cui l'operazione non venga effettuata correttamente, verrà visualizzato il seguente messaggio:

❗ **Si è verificato un errore**  
Si è verificato un errore. Riprovare più tardi.

I campi contrassegnati con asterisco (\*) sono obbligatori. [Annulla](#) ✓ [Conferma](#)

Amministrazione	Contratto	Decorrenza	Scadenza
-----------------	-----------	------------	----------

**Figura 13 - Si è verificato un errore**

L'autocertificazione sarà disponibile per il download nella sezione dedicata all'interno del dettaglio del contratto.

**Contratti**

Amministrazione	Contratto	Decorrenza	Scadenza
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE	CONTRATTO DEL PERSONALE DI RUOLO DEL COMPARTO SCUOLA	01/09/2015	

**Modalità di riscossione**

Conto Corrente SEPA/Carta Conto

**IBAN**

IT22A0300203280944113645653

**Denominazione Banca**

UNICREDIT BANCA DI ROMA SPA

**Data inizio validità** ⓘ

01/09/2022

**Scarica autocertificazione**



**Figura 14 - Download dell'autocertificazione**

Infine, è opportuno ricordare che la variazione verrà applicata il mese successivo a quello in corso, così come indicato in Figura 14 "Data inizio validità".

